

KARTA REKLAMACYJNA

Numer zgłoszenia (wypełnia przedstawiciel Network Communication)

Data zgłoszenia

Numer ID klienta

PIN klienta

Imię osoby kontaktowej

Nazwisko osoby kontaktowej

Telefon stacjonarny

Telefon komórkowy

Adres email

Data rozpoczęcia awarii

Godzina rozpoczęcia awarii

Data zakończenia awarii

Godzina zakończenia awarii

Rodzaj zakupionej usługi

Numer umowy

Data podpisania umowy

Opis awarii:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

